

KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ
w Szkole Podstawowej nr 3 im. 10 Pułku Strzelców Konnych w Łańcucie
w roku szkolnym 2019/2020

I. Podstawowe dane informacyjne:

1. Imię i nazwisko dziecka:
2. Data i miejsce urodzenia:
3. Miejsce zamieszkania:
4. Imię i nazwisko matki:
5. Imię i nazwisko ojca:

Przyczyny uzasadniające ubieganie się o miejsce w świetlicy (**należy podkreślić wybraną odpowiedź**):

- dziecko musi dłużej przebywać w szkole ze względu na fakt **pracy obojga rodziców**;
- dziecko wychowuje się w rodzinie niepełnej;
- z innych przyczyn lub okoliczności - jakich?

II. Charakterystyka dziecka:

1. Cechy osobowościowe (np. spokojne, otwarte, towarzyskie, nieśmiałe, ruchliwe):
.....
2. Zainteresowania i uzdolnienia:
3. Choroby ewentualne wskazówki jak postępować z dzieckiem (w wypadku jakichkolwiek dolegliwości u dziecka, są Państwo zobowiązani do wpisania tych informacji w celu jak najlepszej ochrony zdrowia i życia państwa dziecka):
.....

III. Informacje i oświadczenia dotyczące sposobu odbierania dziecka ze świetlicy:

1. Deklarowane godziny pobytu dziecka w świetlicy:
2. Oświadczamy, że będziemy odbierać dziecko osobiście:
.....

(podpis matki)

(podpis ojca)

3. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę i bierzemy pełną odpowiedzialność karną za samodzielny powrót dziecka ze świetlicy szkolnej do domu:
.....

(podpis matki)

(podpis ojca)

4. Osoby upoważnione przez rodziców do odbioru dziecka ze świetlicy:

(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa i numer dowodu osobistego)

(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa i numer dowodu osobistego)

Bierzemy pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną i upoważnioną przez nas osobę:

(podpis matki)

(podpis ojca)

IV. Oświadczenia:

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane w karcie dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3).
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie dla celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz dla celów związanych z funkcjonowaniem szkoły.
3. Oświadczam, że zapoznała/em się z wyciągiem regulaminem świetlicy szkolnej.

.....
(podpis matki)

.....
(podpis ojca)

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SP 3 w Łąncucie (wyciąg)

1. Przyjęcie dziecka do świetlicy następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia rodziców/prawnych opiekunów (*Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej*), składanego corocznie w świetlicy (do dnia 15 czerwca).
2. Świetlica realizuje swoje zadania według rocznego planu pracy wychowawczo-opiekuńczej, opracowanego na podstawie Programu Wychowawczo-Profilaktycznego Szkoły, Roczego Planu Pracy Szkoły i Koncepcji Pracy Szkoły.
3. Świetlica sprawuje opiekę nad stołówką. Zasady korzystania z obiadów określają ustalenia wewnętrzne.
4. Dziecko ze świetlicy odbierają rodzice lub osoba upoważniona.
5. Zasady opuszczania świetlicy przez dziecko określają rodzice w Karcie Zgłoszenia Dziecka.
6. Wszelkie zmiany dotyczące wyjścia ze świetlicy przez dziecko muszą być przekazane do świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodzica piśmie. W przypadku braku pisemnej informacji od rodziców dziecko nie będzie mogło opuścić świetlicy.
7. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprawione do szkoły, a nie zgłosiło się do świetlicy.
8. Jeżeli dziecko zapisane jest na zajęcia pozalekcyjne, które odbywają się na terenie szkoły, rodzice pisemnie powiadamiają o tym wychowawców świetlicy.
9. Rodzice zapewniają dziecku bezpieczną drogę ze świetlicy do domu, samodzielny powrót dziecka możliwy będzie wyłącznie za pisemną zgodą rodziców.
10. Świetlica szkolna **czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 6³⁰ – 17⁰⁰**. W przypadku gdy dziecko nie zostanie odebrane na czas, wychowawca zobowiązany jest nawiązać kontakt telefoniczny z rodzicami ucznia. Gdy nie uda się nawiązać kontaktu należy powiadomić Policję (*Procedura przyprawiania i odbierania dzieci ze świetlicy szkolnej przez rodziców/prawnych opiekunów*).
11. Jeżeli dziecko jest pod opieką specjalisty (lekarz, terapeuta, psycholog), rodzic zobowiązany jest poinformować nauczycieli świetlicy o zaleceniach do pracy z dzieckiem.

Komisja kwalifikacyjna: zakwalifikowała dziecko / nie zakwalifikowała dziecka (właściwe podkreślić)

Dyrektor Szkoły:

Kierownik świetlicy:

Pedagog szkolny:

Wychowawca świetlicy: